

## Het inrichten van een verenigingswebsite

Een verenigingswebsite kan op duizend-en-één manieren worden ingericht. Het doel van dit document is dan ook niet om te laten zien welke manier de beste is, maar om u met enkele vragen en tips aan het denken te zetten over het doel, de doelgroep, de invulling, de gebruiksvriendelijkheid, de vindbaarheid en het beheer van uw site.

### Doel en doelgroep

Wat en wie wilt u met de website bereiken? Is de site primair bedoeld om uw leden op de hoogte te houden van het wel en wee binnen de club, of wilt u bijvoorbeeld ook dat potentiële leden de website vinden zodat u ze kunt overtuigen om eens een kijkje te nemen bij uw vereniging? Bedenk dat u met één website probleemloos beiden doelen kunt realiseren, bijvoorbeeld door duidelijk aan te geven welke menu-onderdelen voor huidige leden zijn, en welk deel van de site informatie voor potentiële leden bevat.

### Veelgestelde vragen

Potentiële leden hebben vaak allerlei vragen, waarvan ze het antwoord het liefst zo snel mogelijk willen vinden. Vinden ze het antwoord niet, dan zijn ze gauw genoeg vertrokken naar een andere (bowling)site! Denk bijvoorbeeld aan de volgende vragen:

- Wat maakt bowlen zo leuk?
- Wat maakt deze bowlingvereniging zo leuk?
- Hoe kan ik lid worden?
- Kan ik een keer langskomen voordat ik besluit om lid te worden?
- Kan ik ook trainingen volgen?
- Wat moet ik voor materiaal aanschaffen en waar kan ik dat kopen?
- Met wie kan ik contact opnemen als ik meer informatie wil over deze vereniging?

Door de antwoorden op deze vragen op de homepage te plaatsen of nieuwe bezoekers via een button (met daarin bijvoorbeeld 'Lid worden' of 'Interesse om kennis te maken met onze vereniging?') naar een aparte pagina te verwijzen, kan men de gewenste antwoorden snel vinden.

### Beeldmateriaal

Voor de leden van uw vereniging is het waarschijnlijk wel duidelijk wat er zo leuk is aan lid zijn van een bowlingvereniging, maar nieuwe bezoekers van uw site weten dat misschien niet! Probeer hen daar dus van te overtuigen door voldoende beeldmateriaal op de website te plaatsen. Een foto of filmpje zegt vaak meer dan duizend woorden!

### Gebruiksvriendelijkheid

Hieronder staan wat tips die u kunnen helpen om de structuur van uw verenigingsite zo gebruiksvriendelijk mogelijk in te richten:

- Houd de informatie op de pagina's kort en krachtig. Lappen tekst zijn niet prettig om te lezen. Als de informatie toch uitgebreid is, gebruik dan tussenkopjes!
- Het gebruik van bullets om bijvoorbeeld een rijtje voordelen, data of voorwaarden weer te geven vergroot het leesgemak.
- Zorg dat op iedere pagina een 'call to action' te zien is, bijvoorbeeld in de vorm van een button of een woord of zin in een afwijkende grootte of kleur. Wat wilt u dat de gebruiker doet? Zorg dat hij/zij dat direct ziet en zich gaat aanmelden, inschrijven, meer informatie opvraagt, etcetera.
- Schrijf nooit 'klik hier', lees verder' of 'meer info'; uw website wordt hier minder gebruiksvriendelijk door! Zet daarom handige informatie in hyperlinks, zoals 'bekijk ons programma voor 2018' of 'lees meer over onze [nieuwjaarsborrel](#)').

### Nieuws

Eén van de eisen die gebruikers daarnaast aan websites stellen is dat 'ie up-to-date is en van tijd tot tijd nieuwe informatie bevat. Veel verenigingen hebben echter moeite om hun website regelmatig te voorzien van actuele info. Om dit op te lossen kan nieuws van de NBF gebruikt worden. Voelt u zich dan ook vrij om informatie van de NBF-website over te nemen! Nederlandse Bowling Federatie Bowlen.nl is een gezamenlijk merk van de NBF en de NVB

## Zoekwoorden

Als u met uw website potentiële leden wilt bereiken is het handig om na te denken op welke woorden u via Google (of andere zoekmachines) gevonden wilt worden. Is uw vereniging in Assen gevestigd, dan zoeken ze wellicht op 'bowlen in Assen', 'bowlingvereniging Assen' of 'bowlingles Assen'. Probeer dergelijke termen in ieder geval een aantal keer op uw website te laten terugkomen. Overigens kunt u er - als u toegang hebt tot het beheersysteem van de website - ook voor kiezen om per pagina 'keywords' en een samenvatting van de paginainhoud in te voeren.

## Hulp bij techniek, vormgeving en beheer

Bij veel verenigingen ligt de kennis rond het beheer van de verenigingswebsite bij één vrijwilliger. Wanneer deze vrijwilliger de club verlaat, bestaat de kans dat de club in moeilijkheden komt als het om het bijhouden en/of hosten van de site gaat. Vanuit die optiek is het wellicht handig om eens te overwegen het beheer van de site via een gebruiksvriendelijk Content Management Systeem (zoals bijvoorbeeld Joomla of WordPress) te regelen. Een extern bureau kan u hier ongetwijfeld bij helpen, maar wellicht is er ook wel een verenigingslid die veel van websites afweet óf iemand in zijn of haar netwerk heeft die uw vereniging hierin kan ondersteunen. In ruil voor reclamemogelijkheden (op de verenigingswebsite en/of in andere communicatieuitingen) kan zijn of haar bedrijf wellicht iets voor u betekenen! Als u besluit uw website te vernieuwen of te 'verhuizen' zijn er een aantal dingen om rekening mee te houden:

- Zorg ervoor dat de (nieuwe) domeinnaam van uw verenigingswebsite op naam van de vereniging staat, en niet op naam van een persoon of bedrijf. Hetzelfde geldt voor de hosting van de server! Dit kan u tijdens een eventuele verhuizing van de website een heleboel problemen schelen.
- Het gebruik van serverruimte kost geld, dus hoe groter de database die u gebruikt, hoe meer schijfruimte het kost, hoe hoger het jaarlijkse bedrag zal zijn. De grootte van de database heeft te maken met toepassingen als een inlogmogelijkheid, e-mailboxen, een fotoalbum, een forum, etcetera. Overigens kunnen bepaalde zaken (zoals een fotoalbum) ook extern gebruikt worden: denk bijvoorbeeld aan sites als Picasa en Photobucket.

Mocht u binnen (het netwerk van) de vereniging niemand kunnen vinden die u kan ondersteunen bij het bouwen/vernieuwen/verhuizen van uw verenigingswebsite, dan kan het voordelig zijn om onderstaande sites eens te bekijken:

- Domeinnaam registreren: [www.transip.nl](http://www.transip.nl), [www.hostnet.nl](http://www.hostnet.nl), [www.mijndomein.nl](http://www.mijndomein.nl)
- Hosting: [www.byte.nl](http://www.byte.nl) (uitemate geschikt voor hosting van een Joomla-website)  
[www.yourhosting.nl](http://www.yourhosting.nl), [www.mijnhostingpartner.nl](http://www.mijnhostingpartner.nl), [www.sharedcms.nl](http://www.sharedcms.nl), [www.starhosting.nl](http://www.starhosting.nl)

Let op: de prijzen die genoemd worden zijn meestal exclusief BTW en gelden maar voor een bepaalde tijd. Daarna worden de jaarlijkse kosten dus hoger! Vaak kan een hosting provider overigens ook een domeinnaam aanbieden. Daarnaast hebben veel providers (waaronder zoals Yourhosting en Sharedcms) de mogelijkheid om zelf een website te bouwen. Dit kan een goedkoop alternatief zijn wanneer u binnen (het netwerk van) de vereniging geen persoon met de vereiste kennis kunt vinden!