

Het opstellen van een beleidsplan

Waarom hebben wij een beleidsplan nodig? Dat is toch meer iets voor het bedrijfsleven? Wat moet een bowlingvereniging hiermee? Het antwoord op die vragen is simpel: een beleidsplan is óók voor sportverenigingen heel relevant. Het stimuleert u als bestuur immers om beargumenteerde keuzes te maken: waar willen we als vereniging heen, waar richten we onze aandacht op? Toekomstige beslissingen maakt u vervolgens op basis van de speerpunten die in je beleidsplan staan. Daarnaast kan zo'n plan bestuursleden, andere vrijwilligers én 'gewone' leden richting en duidelijkheid geven. Als helder is aan welke doelstellingen ze meewerken, doen ze waarschijnlijk zelfs sneller iets voor de club! Om tot een beleidsplan te komen kunt u de volgende stappen doorlopen.

Stap 1: het ontwikkelen van een visie

Probeer antwoord te geven op de volgende vraag: hoe wilt u dat de club er over vijf jaar uitziet? Denk bij het beantwoorden van deze vraag onder andere aan

- de betrokkenheid van leden;
- de sfeer binnen de vereniging;
- de activiteiten, toernooien en/of trainingen;
- de opbouw en samenstelling van het ledenbestand;
- de kwaliteit van het technisch en niet-technisch kader;
- de financiële situatie;
- de accommodatie(s);
- het imago van de sport en/of de vereniging;
- en samenwerkingsverbanden.

Het is aan te raden om uw 'stip op de horizon' aan een aantal sleutelfiguren binnen de vereniging voor te leggen. Waar liggen voor hen onduidelijkheden en discussiepunten? Op welke elementen kunnen mogelijke behoeften en/of kansen nog verder onderzocht worden? Wellicht is het nodig om uw visie aan de hand daarvan bij te stellen!

Stap 2: interne en externe analyse

Maak een analyse van de interne én externe kanten van de vereniging. Waar is uw vereniging goed en minder goed in? Met andere woorden: wat zijn de sterktes en zwaktes? En als u naar de omgeving van de club kijkt, waar liggen dan kansen en bedreigingen? Wat zijn de belangen van betrokkenen in en om de vereniging?

Aan de hand van deze analyse kunt u bedenken hoe u de sterktes en kansen kunt benutten om de zwaktes en bedreigingen te beperken. Hieruit vloeien waarschijnlijk verbeterpunten of gewenste acties voort. Het is echter niet mogelijk om alles op korte termijn uit te voeren! Stel daarom prioriteiten en bepaal per activiteit de mate van belangrijkheid, de haalbaarheid, de eventuele voorwaarden waaronder de activiteit al dan niet kan plaatsvinden en wanneer de activiteit zou moeten plaatsvinden. Hou bij het stellen van prioriteiten ook rekening met de beschikbare financiële middelen, de beschikbare menskracht en de tijd en energie van vrijwilligers.

Daarnaast is het goed om na te denken over situaties waarin de vereniging over een aantal jaar kan zijn beland. Wat betekent die situatie voor het karakter van de vereniging, het aantal leden, het activiteitenaanbod, etcetera? Zo kan de club een deel van de leden verliezen als (noodgedwongen) een andere accommodatie gebruikt gaat worden, maar dit betekent ook weer aanwas van nieuwe leden. Wat betekent dat voor de opvang van (nieuwe) leden, de inzet van vrijwilligers, de financiën etcetera? Kijk nu nog een keer naar alle activiteiten die in de prioriteitenlijst staan en formuleer concrete doelstellingen. Omschrijf deze zo concreet en meetbaar mogelijk!

Stap 3: het samenstellen van een beleidsplan

Voeg het toekomstbeeld, de interne en externe analyse en de daaraan gekoppelde doelstellingen samen in een beleidsplan. Eventueel kan hier nog een financieel kostenplaatje aan worden toegevoegd. Bedenk dat dit niet persé een document van tien A4'tjes hoeft te worden! Sommige delen van het plan kunnen ook visueel worden uitgewerkt. Daarnaast kunt u bijvoorbeeld een Powerpoint maken, om de hoeveelheid tekst te beperken tot alleen het hoognodige. Deze Powerpoint kunt u tevens op de Algemene Leden Vergadering gebruiken!

Succesfactoren

Tot slot is het handig om na te denken over de succesfactoren voor het invoeren van een beleidsplan:

- een breed draagvlak bij betrokkenen;
- een tijdspad waarin rekening gehouden wordt met de betrokkenen én de daaraan gekoppelde beslismomenten;
- snelheid (hou de vaart erin, maar neem niet te grote stappen!);
- beknoptheid (hou 't zo kort en bondig mogelijk, dat komt de duidelijkheid ten goede);
- en praktische haalbaarheid: de kunst is om doelstellingen te bepalen die financieel en organisatorisch haalbaar en uitvoerbaar zijn!



Bronnen: Werkboek Verenigingsbeleidsplan KNLTB, Handboek Verenigingsbeleidsplan Sportservice Desk. Wilt u meer weten over dit onderwerp? Neem dan contact op met Anne Schulze:
E aschulze@bowlen.nl
T 0318 55 93 43